



بسمه تعالی

معاونت آموزشی دانشکده علوم پزشکی مراغه

مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی

فرم طرح دوره آموزش حضوری (Course Plan)	
نام درس: فناوری اطلاعات	نیمسال تحصیلی: نیمسال دوم سال ۱۴۰۱-۱۴۰۲
رشته و مقطع تحصیلی: کارشناسی پیوسته فوریت های پزشکی	گروه آموزشی: اتاق عمل و فوریت
تعداد واحد: ۱ (۵/۵ عملی و ۵/۵ نظری)	درس پیشنهادی: -
روز و ساعت برگزاری: یکشنبه ۱۴ الی ۱۶	محل برگزاری: سایت کامپیوتر معاونت آموزش
نام مدرس / مدرسین: صدیقه صلواتی نام مدرس مسئول درس: صدیقه صلواتی روزهای تماس با مدرس مسئول درس: همه روزه آدرس دفتر: حوزه ریاست دانشکده علوم پزشکی مراغه واقع در خیابان معلم شمالی، جنب راهنمایی رانندگی تلفن: ۰۹۱۴۱۷۸۵۰۲۰ پست الکترونیک: sadan.salavati.85@gmail.com	
هدف کلی درس: آشنا کردن دانشجویان با کامپیوتر، سخت افزار، و نرم افزار و استفاده از آن برای سرعت بخشیدن به فرآیندهای کاری	
اهداف اختصاصی (اهداف شامل حیطه های مختلف یادگیری شامل شناختی، نگرشی و رفتاری، و مهارتی باشد): از فراگیران انتظار می رود در پایان دوره قادر باشند: ۱. برنامه های نرم افزاری شامل ورد، پاورپوینت، اکسل و اینترنت را اجرا نماید. ۲. مهارت های مقدماتی جهت کار با اکسل را کسب نماید. ۳. مهارت های مقدماتی جهت کار با ورد را کسب نماید. ۴. یک فایل پاورپوینت را تهیه نماید. ۵. با روش های بازیابی و جستجوی منابع در بانک های اطلاعاتی آشنا شود. ۶. بتواند منابع علمی از جمله مقالات را در اینترنت جستجو و بازیابی نماید. ۷. بتواند بصورت آنلاین یک پرسشنامه تهیه نماید.	
شیوه تدریس: تئوری بصورت سخنرانی تعاملی و بخش عملی به صورت کارگاهی در محل سایت کامپیوتر	
مواد و وسایل آموزشی: کامپیوتر، پروژکتور، کتاب منبع، اینترنت	
شیوه ارزشیابی دانشجویان: ۱- حضور فعال، مداوم و بدون غیبت (۲ نمره از ۲۰) ۲- امتحان میان ترم (برگزار نخواهد شد) ۳- امتحان پایان ترم (۱۸ نمره از ۲۰ شامل ۹ نمره تئوری و ۹ نمره عملی)	
تاریخ امتحان میان ترم: ندارد تاریخ امتحان پایان ترم: ۱ تیر ۱۴۰۲ سایر تذکرات مهم برای دانشجویان: حضور فعال در کلاس و ارسال به موقع تکالیف از اهمیت برخوردار است.	
مقررات و نحوه برخورد با غیبت و تاخیر دانشجویان: تاخیر مجاز نیست و غیبت بیش از ۲ جلسه حذف درس را به دنبال خواهد داشت.	

وظایف و تکالیف دانشجو:

- دانشجو ملزم است در کلاس در بحثها و اجرای تمرینات مشارکت داشته باشد
- دانشجو ملزم است تمامی تکالیف در منزل را در وقت تعیین شده انجام دهد
- دانشجو ملزم به رعایت دیسپلین و نظم در ورود و خروج و طی برگزاری کلاس می باشد

منابع اصلی درس:

- کتاب گواهی نامه بین المللی کاربردی کامپیوتر-ICDL سطح یک، آخرین چاپ

جدول زمان بندی برنامه درسی فناوری اطلاعات

روز و تاریخ	ساعت	عنوان	مدرس	ملاحظات / آمادگی لازم دانشجویان قبل از شروع کلاس
۲۳ بهمن	۱۴ الی ۱۶	مقدمات فناوری اطلاعات و ارائه طرح دوره	صدیقه صلواتی	تکالیف هر جلسه توسط مدرس مشخص می گردد و دانشجو مکلف است برای جلسه بعدی آن را به انجام برساند
۳۰ بهمن		آشنایی با اکسل ۱		
۱۷ اسفند		آشنایی با اکسل ۲		
۱۴ اسفند		آشنایی با word		
۲۱ اسفند		آشنایی با power point		
۲۰ فروردین		پایگاه های داده ای و بانک های اطلاعاتی مرتبط با علوم پزشکی		
۲۷ فروردین		روش های جستجو در اینترنت ۱		
۳۱ اردیبهشت		روش های جستجو در اینترنت ۲		